경제인문사회연구회 계약직 주임행정원 채용 공고

1. 채용분야 및 인원

직급	채용분야*	인원	계약기간
주임행정원 (육아휴직대체)	운전직	1명	임용일 ~ '227.31.

^{*} 채용분야별 중복지원은 불가하며, 직무내용은 "별첨 직무기술서"참조

2. 응시자격·공통자격기준·우대사항

○ 분야별 응시자격

채용분야	응시자격 및 수행업무
계약직 주임행정원 (육아휴직대체)	○ 응시자격 - 고등학교를 졸업한 자 또는 이와 동등 이상의 실력이 있다고 인정되는 사람 - 운전업무 또는 해당 직무를 수행할 수 있다고 인정되는 사람(1종 운전면허 소지자) ○ 수행업무 - 차량 운전, 관리 및 출장 지원 - 기타 행정업무

○ 공통자격기준 및 우대사항

구 분	내 용		
공통자격기준	 ○ 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자 ○ 남자의 경우 병역필 또는 면제자 ○ 채용 신체검사 기준에 적합한 자 ○ 만 60세 미만인 자(정년 만 60세) ○ 최근 5년 내 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사실이 없는 자 		
	 취업지원대상자, 장애인, 저소득층, 지역인재 등은 관계법령에 의해 우대하여 채용시 가점을 부여 우대사항이 복수에 해당하는 경우 높은 가점 1개만 적용 최종합격인원이 3명 이하인 경우 모든 단계에서 보훈가점 미적용 		
우대사항	취업지원대상자¹¹장애인²¹저소득층³¹지역인재⁴¹5~10%5%2%		
	1) 국가보훈처에서 취업지원대상자 관련 증빙 제출이 가능한 자 2) 「장애인고용촉진 및 직업재활법」적용 대상자 3) 「국민기초생활보장법」에 의한 기초생활보장수급자 및 차상위계층에 속한자, 「한부모가족지원법」에 의거 보호를 받는 한부모가족으로 증빙 가능한 자 4) 충청권(세종특별자치시, 대전광역시, 충청남도, 충청북도) 지역인재		

3. 전형방법



* 모든 채용 전형은 블라인드 채용에 기반하여 실시(붙임3 참조)

4. 전형별 심사기준 및 일정

절 차	심사기준	전형 일정
서류심사	○ 교육사항(10점), 경력사항(40점), 자격사항(10점)*, 자기소개서(40점) ○ 가산점(2~10점) * 운전경력증명서 상 5년 이상 무사고 기록은 자격사항 1건으로 인정 ** 대형면허를 제외한 나머지 운전면허는 자격사항에 포함하지 않음	8월 중
필기전형	○ 인성검사	8월 중
제 출서 류 진 위 확 인	○ 응시요건, 가점사항 등 제출서류 진위 확인	8월 말
면접심사	○ 직업기초능력(60점), 직무수행태도(40점) ○ 가산점(2~10점)	9월 초
신체검사 및 임용	○ 신체검사	9월 중

- * 상기 일정은 사정에 따라 다소 변경될 수 있음
- ** 직무에 적합한 지원자가 없다고 판정하는 경우 최종합격자를 선정하지 않을 수 있음

5. 전형별 대상 및 합격인원

H OF	서류전형		필기전형(인성검사)		면접심사	
분야	대상자	합격자*	대상자	합격자	대상자	합격자*
운전직	지원자 전원	5명 이내	5명 이내	인성검사 적격자	5명 이내	1명

- * 전형별 예비합격자 2명 이내로 선정할 수 있음, 해당분야 지원자의 수에 따라 합격인원 조정 가능
- ** 지원자 중 필수서류 미제출자는 제외(예: 자기소개서 미입력 등)

6. 근무조건

- 연 보수(제세 공제 전 금액, 초임급 산정 시 연구회 내부 경력환산 적용)
 - * 주임행정원 신규채용자의 보수총액은 경력에 따라 연간 약 28백만원(1호봉 기준부터)
- 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간(09:00~18:00)
- 근무장소 : 세종특별자치시 시청대로 370 세종국책연구단지 연구지원동(A) 3·4·8·9층 경제·인문사회연구회

7. 접수기간·방법 및 제출서류

○ 접수기간 : 2021.08.10.(화) ~ 08.24.(화) 18시

○ 접수방법 : 온라인 접수(기타 제출방식 불가)

○ 접 수 처 : 연구회 채용사이트(https://nrc.recruiter.co.kr/appsite/company/index)

○ 제출서류

제출서류	대상자	제출방법
입사지원서, 경력 혹은 경험기술서, 자기소개서	응시자 전원	온라인 접수
개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	등시자 선된	군대한 留下
성적증명서(학교교육사항 확인)		
수료증 또는 확인서(시간표기)(직업교육사항 확인)		
경력증명서 또는 재직증명서(경력사항 확인)	필기전형	
* 4대 보험 자격득실이력확인서를 요청 할 수 있음	합격자에 한해	이메일 제출
자격증(사본) 또는 증명(확인)서(자격사항 확인)	제출	
취업보호·지원대상자, 장애인, 저소득층, 지역인재		
여부 확인 증빙서류		

8. 기타사항

- 전형별 합격자를 결정할 때 선발예정 인원을 초과하여 동점자가 있으면 동점자 중 취업지원 대상자를 우선하여 합격자로 결정
 - (취업지원 대상자가 없는 경우 순위 내 동점자 전원 합격 처리)
- 최종합격자 결정 시 동점자에 대해서는 취업지원 대상자 → 면접전형 고득점자 → 서류전형 고득점자 순으로 합격자를 결정
- 최종합격자로 결정되더라도 제출서류 검증, 신원조사 결과 등 부적격으로 판명될 경우 임용을 취소할 수 있음
- 최종합격자의 임용 포기 시 차 순위자로 대체할 수 있으며, 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있음
- 채용관련 비리 행위가 확인되는 경우 합격을 취소할 수 있음
- 채용시험 불합격자로 시험에 대한 이의가 있는 경우 <붙임 2> 양식에 작성하여 이의 신청을 할 수 있음
- 연락사항은 E-mail, SMS를 통해 통보되므로 정확히 기입 요망
- 기타 채용 공고 시 명시하지 않은 사항은 연구회 규정 등 기준에 따름
- 연구회 홈페이지 : www.nrc.re.kr, 담당자 E-mail 연락처 : hr@nrc.re.kr

붙임 1. 직무기술서

- 2. 채용 이의신청서
- 3. 입사지원서 내 블라인드 채용 위반 사항 검토

붙임 1

직무기술서

	분	대분류	중분류	소분류	세분류
채용분야	류 체 계	09. 운전·운송	01. 자동차운전·운송	01. 자동차운전·운송	01. 여객운송 04. 차량운행 05. 비상상황대처
능력단위		 운송) 01. 운행계획 수 차량 운행 05. 비상상			
직무수행 내용				후 점검, 차량 운행 시	
필요지식	0 Å	은행노선에 관한 지리 다량 종류별 점검 및 운 E로교통법 준수 및 안 다량 고장 결함 발생	2행에 관한 지식 전운전에 관한 지식	침 및 응급조치 관련	지식
필요기술	○ 커뮤니케이션 능력, 운행정보기기 작동 기술 ○ 차량 내부기기/외부상태 점검 기술, 타이어 점검 기술 ○ 승하차 안전장치 사용기술, 안정한 주정차 기술 ○ 관련 법규 및 내부규정 실천 능력, 안전운전, 방어운전				
직무수행 태도	 ○ (차량점검) 매뉴얼에 기반한 정확한 기기 점검 태도, 성실한 점검 태도, 세심한 관찰력, 청결 유지 태도, 안전한 운행을 위한 준비성 ○ (차량운행) 법규를 준수하려는 준법정신, 보행자 보호와 양보운전의 배려심, 교통흐름에 따른 유연한 대처승객의 안전을 고려하는 서비스 정신, 질서유지 태도, 배려심 				
직업 기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리				
관련 자격증	○ 자동차 운전면허 제1종 보통 이상 면허 보유				
참고 사이트	NCS	홈페이지: <u>http://www.</u> l	ncs.go.kr		

붙임 2

채용 이의신청서

채용 이의신청서			
지원분야		성 명	
이메일		연락처	
이의신청 내용	육하원칙에 의해	자세하게 기술	
	년 울	일 일	
		신청인	(서명)

※ 신청 시 유의사항

- 사실관계를 명확히 기재바라며, 채용시험 불합격과 관련한 이의신청 사항만 작성바랍니다.
- 문의 및 질의사항에 관한 사항은 답변하지 않습니다.
- 회신은 이메일 또는 연락처를 통해 시행합니다.
- 사실관계 확인 기간에 따라 답변기간이 늦어질 수 있음을 양해바랍니다.

붙임 3

입사지원서 내 블라인드 채용 위반 사항 검토 기준

경제·인문사회연구회 채용은 「블라인드 채용 기준」에 따라 편견 없는 채용을 실시하고 있습니다. 이에 입사원서 작성 시 블라인드 채용 위반 사항을 숙지하시어 전형과정에서 불이익을 받지 않도록 유의하시기 바랍니다.

□ [입사지원서] 블라인드 처리 기준

- 모든 입사지원서(자기소개서 및 역량기술서(NCS, 경력사항 포함)에 입력란을 지정한 경우를 제외하고 개인인적사항(출신지역, 가족관계, 생년월일, 연령, 성별, 종교, 정치적 성향, 출신학교 등)과 관련하여 직접적으로 유추할 수 있는 경우 불합격 처리합니다.
 - 연구회에서 입력란을 지정한 경우 해당 입력란에 입력하는 개인인적사항만 블라인드 처리 기준에서 제외
- 부득이 기재가 필요한 경우 개인인적사항의 직접적 유추할 수 없도록 아래와 같이 기재해 주시기 바랍니다.
 - 예시) ①OO대학교에서 토론 동아리 활동을 하였고 ②OO대학교에서 행정직(조교)로 근무한 경험이 있으며 ③OO정당 OOO의 보좌관으로 근무했으며 ④OO종교 단체의 청년부 활동을 통해 등

□ 블라인드 처리 위반(직접적 유추 가능) 사항 안내

블라인드 항목	기준 및 위반 예시
	•[기준] 출신지역을 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 기재할 경우 불합격 처리
출신지역	(예시)
	- 대구 중구에서 태어나 그곳에서 학교를 다녔습니다.
	•[기준] 가족관계를 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 기재할 경우 불합격 처리
	(예시)
가족관계	- 어머니께서 정부출연연구기관들을 지원하는 일을 하시고
	- 아버지께서 서울대학을 졸업하시고(또는 재직중이시고)
	- 형(누나)가 (회사명, 대학명 명시)에서 입사(입학)한 것에 자극을 받아
	•[기준] 신앙을 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 불합격 처리
	(예시)
종교	- (종교명 명시) 청년부 활동을 통해
	- (종교명 명시)에서 주최하는 봉사활동에 참여하여
	- (종교명 명시)에서 진행하는 기도회에 참가하여
	•[기준] 정치적 성향을 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 불합격 처리
정치	(예시)
	- (정당명 명시) 세종지부에서 청년위원으로 활동하던 중

블라인드 항목	기준 및 위반 예시
	- (국회의원 이름 명시) 의원 보좌관으로 근무(경력기술)
	•[기준] 입사지원서(자기소개서 및 직무능력소개서 포함) 전 항목에 생년월일 또는
생년월일 및	연령을 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 기재할 경우 불합격 처리
연령	예시)
	- 한일 월드컵이 개최되던 해에 태어나~
	• [기준] 성별을 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 불합격 처리
	예시)
	- 군대를 현역으로 복무하며~ → 군대 의무 복무는 남성만 가능
1.1 1.1	- 결혼 후 아내(남편)과 함께 생활하며 ~
성별	- 육아휴직을 통해 자식에 대한 어머니(아버지)로써의 책임을 알게 되었으며~
	- 조직 생활 중 갈등을 해결하기 위해 형(누나, 언니, 오빠)인 제가~
	- (성별이 명시된)대학을 졸업하고~
	- (성별이 명시된)상을 수상함으로써~
	•[기준] 출신학교를 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 기재할 경우 불합격 처리
	예시)
	- 제주도에 있는 외국인 학교에 입학하여~
출신학교	- (학교명 명시) 경제학 동아리 활동을 통해
	- (학교명 명시) 근로장학생 활동을 하며~
	- (학교명 명시) 학보사 활동을 통해
	- (학교명 명시) 총장상을 수상하였으며~
	*학교 이니셜 포함